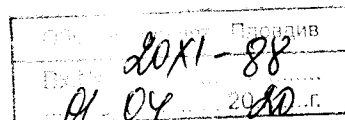


Община — Пловдив
Изм. №
01.04.2020 г.
ПЛОВДИВ



ОБЩИНА ПЛОВДИВ

гр. Пловдив, 4000, пл. «Стефан Стамболов» № 1, тел: (032) 656 701, факс: (032) 656 703
www.plovdiv.bg, e-mail: info@plovdiv.bg

ДО
Г-Н АЛЕКСАНДЪР ДЪРЖИКОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛОВДИВ

№ ПК ПК
ПК БФ
ПК ЗСФ
ПК ОНДБВ
ПК ОРТЗБ
ПК КТЕМО
01.04.20

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ ЗДРАВКО ДИМИТРОВ –
КМЕТ НА ОБЩИНА ПЛОВДИВ

ОТНОСНО: ПРИЕМАНЕ НА НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ПЛОВДИВ, ПРИЕТА С РЕШЕНИЕ № 80, ВЗЕТО С ПРОТОКОЛ № 6 ОТ 04.03.2003Г., ПОСЛЕДНО ДОПЪЛНЕНА С РЕШЕНИЕ № 234, ВЗЕТО С ПРОТОКОЛ № 14 ОТ 01.08.2019Г. НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЛОВДИВ.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Предлагам на Вашето внимание проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив, приета с Решение № 80, взето с протокол № 6 от 04.03.2003г., последно допълнена с Решение № 234, взето с протокол № 14 от 01.08.2019 г. на Общински съвет – Пловдив, с мотиви към проекта и с предварителни частични оценки на въздействието, изготвени на основание разпоредбата на чл. 19 от Закон за нормативните актове (ЗНА).

Съгласно чл. 9 от Закона за местните данъци и такси (ЗМДТ) общинският съвет

приема наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги. На местно ниво Общински съвет – Пловдив е приел Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив (НОАМТЦУ), приета с Решение № 80, взето с Протокол № 6 от 04.03.2003г., изм. и доп. с последващи решения на Общински съвет гр. Пловдив.

Причините, които налагат приемането на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив, са следните:

1. Предложения за изменение във връзка с новоприети нормативни документи, както и изменения, произтичащи от промяна на законови норми от по-висока степен;

2. Предложения за изменение, свързани с необходимостта от по-пълно възстановяване на разходите на община Пловдив по предоставянето на определени административни услуги;

3. Предложения за изменение, свързани с разширяване на кръга на възможностите на общинска администрация гр.Пловдив и разпоредителите с бюджетни кредити на територията на община Пловдив да предоставят нови услуги на физически и юридически лица и повишаване на тяхното качество.

Приетият Закон за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г. (обн. ДВ бр.24 извънреден от 24.03.2020 год.), в сила от 24.03.2020 г., прави редица промени в нормативни актове, един от които е Законът за местните данъци и такси (ЗМДТ), респективно на подзаконово ниво промените намират отражение в Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив.

I. Законът предвижда удължаване **до 30 юни** на срока за ползване на отстъпка 5 на сто при заплащане на данъка върху недвижимите имоти за цялата година или данъка върху превозните средства за цялата година. Предвид обстоятелството, че в съответствие с определените в ЗМДТ срокове за заплащане на данъка върху недвижими имоти се заплаща и **таксата за битови отпадъци**, се налага да бъде извършено изменение в Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив (НОАМТЦУТОП).

Към момента действащата разпоредба на чл.19а от НОАМТЦУТОП гласи следното:

Чл. 19а. (1) Таксата се заплаща в съответствие със сроковете, определени в ЗМДТ за заплащане на данъка върху недвижимите имоти.

(2) (Изм. с Р. № 3, Пр. № 2 от 20.01.2011 г.; Изм. и доп. с Р. № 8, Пр.№ 1 от 23.01.2018 г.) На предплатилите до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.

(3) Общинската администрация уведомява данъчно задължените лица за дължимите от тях такси за битови отпадъци за съответния период и сроковете за плащане. Предприятията сами изчисляват дължимата такса за битови отпадъци за притежаваните от тях нежилищни имоти съгласно разпоредбите на Наредбата.

Сроковете за заплащане на данък върху недвижимите имоти са определени в разпоредбата на чл.28 от ЗМДТ, последно изм.с ДВ бр. 105 от 2014 г., в сила от 1.01.2015 г., която гласи:

(1) (Доп. - ДВ, бр. 153 от 1998 г., изм., бр. 102 от 2000 г., бр. 98 от 2010 г., в сила от 1.01.2011 г., бр. 105 от 2014 г., в сила от 1.01.2015 г.) Данъкът върху недвижимите имоти се плаща на две равни вноски в следните срокове: до 30 юни и до 31 октомври на годината, за която е дължим.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 98 от 2010 г., в сила от 1.01.2011 г., бр. 105 от 2014 г., в сила от 1.01.2015 г.) На предплатилите до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.

Съгласно разпоредбата на §26 от Закона за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г.:

„§ 26 През 2020 г. отстъпка 5 на сто се прави на лицата, предплатили до 30 юни данъка върху недвижимите имоти за цялата година или данъка върху превозните средства за цялата година.”

Предвид изложеното предлагам да бъде извършено изменение в Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив чрез допълване на текстовото ѝ съдържание с нови разпоредби, с цел привеждане на местната нормативна уредба в съответствие с § 26 от приетия и публикуван в ДВ, бр. 28 от 24.03.2020 г. Закон за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г., в сила от 24.03.2020 г.

II. Във връзка с обявеното от Народното събрание извънредно положение в страната и последваща в тази връзка Заповед № РД-01-124/13.03.2020 г. на Министъра на здравеопазването, считано от 13.03.2020 г. до 29.03.2020 г. се преустанови посещението на децата в детските ясли и детските градини на територията на цялата страна.

В разпоредбата на чл. 23, ал. 1, т. 1 на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив е регламентирано, че за ползване на детски ясли и детски градини родителите или настойниците заплащат месечни такси. За целодневни групи /яслени и за 3- и 4 – годишни деца и за полудневни групи за деца на възраст от 3 до 4 години, таксата се формира сумарно от два компонента: постоянна част, независеща от посещаемостта на децата и от преференциите по чл.24 от Наредбата и пропорционална част, в зависимост от посещаемостта на децата, при запазване на преференциите по чл. 24 от Наредбата.

В текста на чл. 23б на Наредбата е предвидена възможност да не се заплаща постоянната част от таксата по чл. 23, ал. 1, т. 1, когато в детските ясли и градини се извършат ремонтни дейности за период по-дълъг от 15 календарни дни в рамките на един месец, но не е уредено ползването на детските ясли и градини в условията на извънредни ситуации, каквато е настоящото извънредно положение.

С оглед горното, считам за целесъобразно и необходимо в текстовете на чл. 23б на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив да бъдат направени изменения и допълнения, които да урегулират обществените отношения в това направление, като родителите или настойниците се освобождават частично или изцяло от заплащането на постоянната част от таксата по чл. 23, ал. 1, т. 1 в условията на извънредно положение в страната, бедствия, ремонти и/или други извънредни обстоятелства, налагащи преустановяване посещенията на децата в детските ясли и детските градини, съобразно периода на преустановяване на посещенията: за период по-дълъг от 10 календарни дни в рамките на един месец родителите се освобождават изцяло от заплащането на постоянната част на таксата, а ако периодът е до 10 дни – заплащат половината от постоянната част на таксата.

От друга страна, съгласно проект на Министерството на образованието и науката «Активно приобщаване в системата на предучилищното образование», общините, попаднали в обхвата на дейността на проекта, следва да извършат промени в нормативната уредба на местно ниво в съответствие с разпоредбата на чл. 298, ал. 3 от Закона за предучилищното и училищно образование, като регламентират възможността за освобождаване на родителите от заплащането на такси за ползване на детска градина от деца в предучилищна възраст и осигуряването им със средства от проекта.

Направеното предложение за решение за въвеждане на нови текстове в Раздел III на Наредбата е в съответствие с изложените по-горе фактически обстоятелства.

III. Пак в тази връзка с Доклад вх. № 20 МС-10 от 13.03.2020 г. г-н Тодор Чонов – заместник кмет „Транспорт“ информира за необходимостта от приемане на временни мерки, касаещи правилата за ползване на терени за паркиране в зони за платено паркиране, с които се цели намаляването на определени съществуващи рискове за населението, в условията на обявено извънредно положение в страната. На заседание на Общинския кризисен щаб за предприемане на мерки за ограничаване на разпространението на Covid-19 /коронавирус/ на територията на община Пловдив, сформиран със Заповед № 200А-486 / 09.03.2020 г. на

Кмета на община Пловдив, с цел намаляване на рисковете на населението в условията на обявената извънредна ситуация, е взето решение за срока от 13 март 2020 г. до отмяната на обявеното извънредно положение в страната, за недължимост на цената на услугата – паркиране в зона за платено паркиране (за 1 бр./час), предоставяна в обхвата на определените зони за кратковременно паркиране на територията на града. Предвид казаното, следва да се допълнят текстове в Наредбата, което решение да бъде въведено за времето на действие на извънредното положение.

IV. Текстът на чл.12, ал.1 на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив изрично регламентира, че „Промяната на размера на местните такси, цените на услугите и определянето на цени на нови услуги се извършва с Решение на Общински съвет – Пловдив.”

Съгласно разпоредбата на чл.7 от ЗМДТ, респективно чл. 5 от Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив, местните такси се определят въз основа на необходимите материално-технически и административни разходи по предоставяне на услугата и при спазване на установените в чл. 8, ал. 1 от същия закон принципи, а именно:

- възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата;
- създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;
- постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси.

Предложенията в проекта на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив, свързани с промяна на размера на някои местни такси за технически услуги, са в резултат на финансов анализ за годишни разходи на дирекция „Устройство на територията“ и на нормовремето, в часове, необходимо за изготвяне на един документ.

В тази връзка възниква необходимост да бъде извършено изменение в Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив, в Приложение № 4. „Такси технически услуги“ и в Приложение № 8.8.3 „Цени на услуги и права по устройство на територията“ За по-голяма прецизност при отразяване на предлаганите промени предлагам да се отменени изцяло Приложение № 4 и Приложение № 8.8.3 и да се приемат нови такива със съответния размер на таксите и цените на услугите към тях.

V. При изготвяне на настоящето предложение се взеха предвид и направените становища от проведени дискусии в състава на общинската администрация относно ползваната от директорите на културни институции и музеи на територията на община Пловдив възможност за продажба на билети чрез онлайн платформи или от каси, част от мрежата на електронни платформи.

В тази връзка предлагам към Раздел I на Наредбата: „Определяне размера на местните такси и цени на услуги и права“, към разпоредбата на чл. 10 да се създаде нова ал. 2 със следния текст: „При продажба на билети чрез онлайн платформи или от каси, част от мрежата на електронни платформи, директорите на музеи и културни институции на територията на община Пловдив могат да сключват договори с организации, извършващи продажба. Размерът на отчисленията от цената на билетите не може да надвишава 10 % с ДДС.“

VI. На следващо място, направените предложения за изменение на Наредбата предвиждат разширяване на кръга на възможностите на общинска администрация гр. Пловдив и разпоредителите с бюджетни кредити на територията на община Пловдив да предоставят нови услуги на физически и юридически лица, както и актуализация на действащи цени на услуги и права. В настоящия проект са изложени постъпили в община

Пловдив предложения на ръководители на общински структури и предприятия, а именно:

1. С писмо вх. 20 РЗК-346 от 23.03.2020 г., директорът на ОИ „Старинен Пловдив“ г-н Богомил Грозев информира, че във връзка с предстоящото откриване на Епископската базилика на Филипопол от страна на ОИ „Старинен Пловдив“ са проучени и анализирани, както цените на входни билети и услуги в града и страната, така и планираните иновативни методи за интерактивно представяне на обекта с помощта на съвременните технически средства. В тази връзка е направено предложение за формирането на различни варианти на входни такси и услуги за посещение и ползване на обекта, отговарящи на неговия ранг, от една страна и от друга, стимулиращи популяризирането на културното наследство, като е създаден нов раздел VIII в Наредбата.

Епископската базилика на Филипопол вече е включена в индикативната листа на ЮНЕСКО и то като сериен обект, заедно с Малка базилика, затова от ОИ „Старинен Пловдив“ предлагат да бъде създаден нов вид комбиниран билет: Малка базилика и Епископска базилика.

Анализирайки посещаемостта и финансовите резултати на къща „Клианти“ от откриването ѝ през 2017-та до края на 2019-та, и сравнявайки я с друг аналогичен по редица сходни критерии обект – къща „Хиндлиян“, като взима предвид и негативното мнение на посетители и туроператори за необяснимо високата цена за посещение на къща „Клианти“, ръководството на ОИ „Старинен Пловдив“ предлага входните такси и услуги за къща „Клианти“ да бъдат уеднаквени с цените на останалите обекти, както и присъединяване на къща „Клианти“ към вече съществуващите варианти на комбиниран билет в Стария град. Като резултат от ОИ „Старинен Пловдив“ ще бъдат предлагани два основни тематични комбинирани билета: комбиниран билет „5 обекта по избор в Стария град, с изключение на Малка базилика и Епископска базилика“ и комбиниран билет „Малка базилика и Епископска базилика“.

Направено е предложение и за въвеждането на нови цени за „Провеждане на културни събития, творчески работилници и занимания, образователни програми и други в изложбени зали и дворни пространства“ на обекти управлявани от ОИ „Старинен Пловдив“, като бъдат въведени, освен съществуващата цена за ползване на ден, и цени с привилегия за ползване, съответно за два и три дни. По този начин се стимулират организаторите на фестивали и други културни събития, които привличайки туристи и посетители, ще допринасят за развитието на туризма в града, реализирайки нощувки по време на няколкодневния си престой.

Във връзка с предоставянето за управление на ОИ „Старинен Пловдив“, съгласно Заповед № 190А1724/ 17.07.2019 г., на подземен етаж в ТЪРГОВСКИ ЦЕНТЪР ЕКСЕЛСИОР, находящ се на ул. „Княз Александър I-ви“ № 24, се предлага въвеждането на цени за ползване на обекта за провеждане на различни мероприятия, като се създава нов раздел VII от Наредбата.

Отчитайки липса в търсенето на някои услуги в раздели IX „Реклама“ и X „Информационно обслужване“ и необходимостта от подобряване и актуализиране на дейностите, свързани с рекламата и информационното обслужване на територията на община Пловдив от ОИ „Старинен Пловдив“ предлагат отпадане на някои от предлаганите услуги и дейности, поради моралното остаряване на част от информационното оборудване. Същевременно е направено предложение за минимално повишение на цените, в горепосочените два раздела, на база извършен сравнителен анализ на този вид услуги в сходни общини.

Предвид обстоятелството, че измененията в Приложение №8, 8.2. в Наредбата, в частта, касаеща услугите, осъществявани от Общински институт „Старинен Пловдив“ по раздели I, II, III, VII, VIII, IX и X са многокомпонентни и включват, както нови цени, така и изменения на цени и въвеждане на нови услуги, включително чрез създаване на два нови раздела, считаме за целесъобразно да се отмени текста на Приложение № 8.8.2., относим за видове услуги, предоставяни от ОИ „Старинен Пловдив“ и се приеме изцяло ново

Приложение № 8.8.2., в частта, касаеща услугите, осъществявани от Общински институт „Старинен Пловдив.“

2. С оглед оптимизиране дейността на ОП «Организация и контрол на транспорта» по издаване на разрешения за извършване на таксиметров превоз на пътници и намаляване на административната тежест на ползвателите на този вид услуга, в община Пловдив е постъпило предложение. от инж.Пламен Вълков– директор на ОП «Организация и контрол на транспорта», за намаляване на цената на услугата при ново продължаване на валидността на издадено разрешение за таксиметров превоз на пътници. В тази връзка предлагам да бъде прецизиран текста на услугата по т.1 в Приложение № 8.8.1., в частта, касаеща услугите, предлагани от ОП „Организация и контрол на транспорта“, а именно: „Издаване на разрешение за таксиметров превоз на пътници – за един брой автомобил /с/срок на валидност срока, посочен от превозвача в заявлението му, но не по-късно от края на календарната година, за която се иска разрешението/“ от 34,00 лв. без ДДС на 26,00 лв. без ДДС. Намалението е свързано с отпадане на закупуването на 2-та броя стикери, поставяеми на автомобила (преден десен калник и горна лява част на външния номер).

При изработването на проекта на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Пловдив са спазени принципите на необходимост, обоснованост, предвидимост, откритост, съгласуваност, субсидиарност, пропорционалност и стабилност.

Принцип на необходимост – Със свое Решение от 13 март 2020 г. Народното събрание на Република България, на основание чл.84, т.12 от Конституцията, обяви извънредно положение. Приетият и публикуван в ДВ, бр. 28 от 24.03.2020 г. Закон за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г. има за цел да уреди извънредните мерки на територията на Република България за предпазване, ограничаване и преодоляване последиците от разпространението на заразата с вируса на COVID – 19 за времето от 13 март 2020 г. до прекратяването на извънредното положение. Приетият Закон прави редица промени в нормативни актове, което налага изменението и на редица подзаконови нормативни актове, един от които е и Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив. Със Заповед № РД-01-124/13.03.2020 г. на Министъра на здравеопазването, считано от 13.03.2020 г. до 29.03.2020 г. се преустанови посещението на децата в детските ясли и градини на територията на цялата страна.

Принцип на обоснованост – Привеждане на нормативната база на община Пловдив в съответствие със Закона за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г. и Закона за местните данъци и такси, с цел да се избегне евентуална колизия между текстовете на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив и Закона за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г. и Закона за местните данъци и такси.

Осигуряване на законосъобразен административен процес по администрирането и събирането на таксата за битови отпадъци на данъчнозадължените лица в община Пловдив, както и на таксите за ползването на детски ясли и детски градини и за предоставяне на технически услуги на територията на община Пловдив.

Принципите на предвидимост и откритост са спазени – проектът с мотивите и предварителните оценки на въздействието на проекта на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на

услуги на територията на Община Пловдив са публикувани на интернет страницата на община Пловдив за навременно информиране и предоставяне на становища и предложения от заинтересованите групи.

Принцип на съгласуваност – проектът на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив с мотивите, чрез интернет страницата на община Пловдив, публично са предоставени на заинтересованите групи, като ще бъдат взети предвид направените в хода на обсъждането становища и предложения.

Принципите на субсидиарност, пропорционалност и стабилност - предоставянето и администрирането на услугите се извършва от експертите и специалистите на общинска и районни администрации, както и от структурните звена на община Пловдив, при спазване на изискванията на наредбата. Колкото по-близо до съответните потребители се вземат решенията за количеството и качеството на публичните права и услуги, толкова по-непосредствена е връзката между техните потребители и общината, т.е. толкова по-точно те отразяват предпочитанията на гражданите, които са потребители.

Цел на Наредбата

Целта на приемането на настоящите промени е необходимостта от привеждане на Наредбата в съответствие с нормативен акт от по-висока степен.

С приемането на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив се цели също така да бъде актуализиран и разширен обхвата на услугите, предлагани от общинска администрация и разпоредители с бюджетни кредити на територията на община Пловдив на физически и юридически лица, с оглед по-пълно задоволяване на обществените потребности и популяризиране на културното наследство на гр. Пловдив.

Финансови средства, необходими за прилагането на Наредбата

За прилагане на измененията и допълненията в Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив не е необходимо разходването на бюджетни средства.

Очаквани резултати

Резултатите, които се очакват от прилагането на предлаганите промени в Наредбата се свеждат до постигане на целите, наложени при приемането на същите - прецизиране на нормативната уредба с местно значение, разширяване на съществуващите и създаване на нови услуги.

Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз

С приемането на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив се приема подзаконов нормативен акт за прилагане на отделни разпоредби на Закона за местното самоуправление и местната администрация, Закона за местните данъци и такси, Закона за нормативните актове и Административно процесуалния кодекс и други приложими законови разпоредби, поради което съответствието на Наредбата с правото на Европейския съюз е предопределено от съответствието на цитираните нормативни актове с правото на Европейския съюз и доколкото тези норми са транспонирани и въведени в националното законодателство на РБ.

В изпълнение на изискванията на Закона за нормативните актове (ЗНА) са извършени предварителни частични оценки на въздействието на проекта на подзаконовия нормативен акт.

Проектът на подзаконовия нормативен акт - Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив е публикуван на официалната страница на община Пловдив на **25.03 2020г.**

С публикуването на проекта са прикачени и документите, съпътстващи обществената консултация.

Съгласно разпоредбата на чл. 26, ал. 4 от Закона за нормативните актове „Срокът за предложения и становища по проектите, публикувани за обществени консултации по ал. 3, е не по-кратък от 30 дни. При изключителни случаи и изрично посочване на причините в мотивите, съответно в доклада, съставителят на проекта може да определи друг срок, но не по-кратък от 14 дни.“. На основание разпоредбата на чл. 84 от Конституцията на Република България Народното събрание на Република България обяви на 13.03.2020 г. извънредно положение на територията на страната във връзка с разпространението на Ковид-19 (COVID-19). Със Заповед № РД-01-124/13.03.2020 г. на Министъра на здравеопазването са въведени протиепидемични мерки на територията на Република България в съответствие с препоръките на Националния оперативен щаб, създаден със Заповед № Р-37/26.02.2020 г. на министър – председателя на Република България. В тази връзка бе приет и Закон за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г. (ДВ, бр. 28 от 24.03.2020 г.). Предвид обявеното извънредно положение и сложната епидемиологична обстановка както в България, така и в световен мащаб, считам, че е налице изключителен случай, съгласно разпоредбата на чл. 26, ал.4 от ЗНА, и е наложително и целесъобразно срокът за провеждане на обществени консултации за приемането на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив **да бъде определен на 14 дни.**

В рамките на законовия 14 дневен срок за обществени консултации ще бъдат взети предвид предложенията и становищата по проекта на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив, като същите ще бъдат публикувани на интернет страницата на община Пловдив в предвидения от закона срок. Публикуваната справка ще отразява постъпилите предложения заедно с обосновка на неприетите предложения, като същите ще бъдат оповестени от вносителя преди приемането на акта на Общински съвет – Пловдив.

Предвид горното и на основание: чл.60, ал.1 и чл. 84, т. 12 от Конституцията на Република България, чл. 21, ал. 1, т. 7, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА, чл. 6, ал. 1, б. „а“ във връзка с чл. 69, ал. 1 и ал. 2 от ЗМДТ, чл. 6, ал. 1, б. „в“ във връзка с чл. 81 от ЗМДТ, чл. 6, ал. 1, б. „д“ във връзка с чл. 107 от ЗМДТ, чл. 8, чл.11, ал.3, чл. 14, ал. 1 от ЗНА във връзка с чл. 298, ал.2 и ал. 3 от Закона за предучилищното и училищно образование, чл. 15, ал. 1, чл. 19, чл. 20, чл.26 и чл.28 от ЗНА, чл. 75, чл. 76, ал. 3, чл. 77и чл. 79 АПК, във връзка с чл.12, ал.1 от Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив, предлагам на Общински съвет - Пловдив да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив, приета с Решение № 80, взето с Протокол № 6 от 4.03.2003 г.; Изм. и доп. с Р. № 188, Пр. № 9 от 15.05.2003 г., доп. с Р. № 473, Пр. № 18 от 24.09.2003 г.; Изм. и доп. с Р. № 515, Пр. № 22 от 4.12.2003 г.; Доп. с Р. № 56, Пр. № 2 от 12.02.2004 г.; Изм. с Р. № 57, Пр. № 2 от 12.02.2004 г.; Изм. и доп. с Р. № 188, Пр. № 10 от 20.05.2004 г.; Изм. с Р. № 203, Пр. № 10 от 20.05.2004 г.; Изм. и доп. с Р. № 228, Пр. № 11 от 24.06.2004 г., в сила от 1.07.2004 г.; Изм. с Р. № 231, Пр. № 11 от 24.06.2004 г.; Изм. и доп. с Р. № 310, Пр. № 15 от 28.07.2004 г.; Изм. с Р. № 342, Пр. № 17 от 16.09.2004 г.; Изм. с Р. № 433, Пр. № 23 от 17.11.2004 г.; Изм. и доп. с Р. № 437, Пр. № 23 от 17.11.2004 г.; Изм. с Р. № 525, Пр. № 26 от 21.12.2004 г.; Доп. с Р. № 69, Пр. № 8 от 14.04.2005 г.; Р. № 73, Пр. № 8 от 14.04.2005 г.; Изм. и доп. с Р. № 164, Пр. № 14 от 7.07.2005 г.; Изм. с Р. № 300, Пр. № 19 от 19.10.2005 г.; Изм. с Р. № 327, Пр. № 21 от 25.11.2005 г.; Изм. и доп. с Р. № 8, Пр. № 1 от 19.01.2006 г.; Изм. с Р. № 178, Пр. № 10 от 15.06.2006 г.; в сила от 1.01.2007 г.; Доп. с Р. № 386, Пр. № 17 от 12.10.2006 г.; Изм. с Р. № 5, Пр. № 1 от 18.01.2007 г.; Изм. и доп. с Р. № 64, Пр. № 4 от 1.03.2007 г., в сила от 1.03.2007 г.; Р. № 81, Пр. № 5 от 22.03.2007 г.; Изм. и доп., с Р. № 327, Пр. № 13 от 25.07.2007 г.; Доп. с Р. № 332 и 363, Пр. № 14 от 2.08.2007 г.; Изм. с Р. № 57, Пр. № 8 от 10.04.2008 г.; Изм. с Р. № 128, Пр. № 10 от 22.05.2008 г.; Изм. и доп. с Р. № 6, Пр. № 1 от 22.01.2009 г.; Изм. и доп. с Р. № 151, Пр. № 8 от 23.04.2009 г.; Изм. и доп. с Р. № 307, Пр. № 15 от 03.08.2009 г.; Изм. и доп. с Р. № 5, Пр. № 2 от 21.01.2010 г.; Изм. и доп. с Р. № 57, Пр. № 6 от 04.03.2010 г.; Изм. и доп. с Р. № 308, Пр. № 22 от 03.08.2010 г.; изм. и доп. с Р. № 3, Пр. № 2 от 20.01.2011 г.; изм. и доп. с Р. № 61 Пр. № 8 от 17.03.2011 г.; Изм. и доп. с Р. № 132, Пр. № 12 от 12.05.2011 г.; Изм. и доп. с Р. № 221, Пр. № 15 от 16.06.2011 г.; Изм. и доп. с Р. № 389, Пр. № 20 от 08.09.2011 г.; Изм. и доп. с Р. № 506, Пр. № 29 от 15.12.2011 г.; Изм. и доп. с Р. № 42, Пр. 2 от 02.02.2012; Изм. и доп. с Р. № 85, Пр. 4 от 01.03.2012 г.; Изм. и доп. с Р. № 92, Пр. № 4 от 01.03.2012 г.; Изм. и доп. с Р. № 100, Пр. № 5 от 15.03.2012 г.; Изм. и доп. с Р. № 191, Пр. № 10 от 31.05.2012 г.; Изм. и доп. с Р. № 192, Пр. № 10 от 31.05.2012 г.; Изм. и доп. с Р. № 246, Пр. № 12 от 28.06.2012 г.; Изм. и доп. с Р. № 296, Пр. № 13 от 02.08.2012 г.; Изм. и доп. с Р. № 396, Пр. № 16 от 27.09.2012 г.; Изм. и доп. с Р. № 504 Пр. № 22 от 20.12.2012 г.; Изм. и доп. с Р. № 145 Пр. № 7 от 16.05.2013 г.; Изм. и доп. с Р. № 337 Пр. № 15 от 19.09.2013 г.; Изм. и доп. с Р. № 442 Пр. № 23 от 18.12.2013 г.; Изм. и доп. с Р. № 2 Пр. № 1 от 23.01.2014 г.; Изм. и доп. с Р. № 163, Пр. № 9 от 29.05.2014 г.; Изм. и доп. с Р. № 200, Пр. № 11 от 26.06.2014 г.; Изм. и доп. с Р. № 342 Пр. № 17 от 23.10.2014г.; Изм. и доп. с Р. № 365 Пр. № 18 от 18.11.2014 г.; Изм. и доп. с Р. № 155 Пр. № 10 от 21.05.2015 г.; Изм. и доп. с Р. № 182 Пр. № 10 от 21.05.2015 г.; Изм. и доп. с Р. № 194 Пр. № 11 от 04.06.2015 г.; Изм. и доп. с Р. № 288, Пр. № 14 от 27.08.2015 г.; Изм. и доп. с Р. № 405 Пр. № 21 от 17.12.2015 г.; Изм. и доп. с Р. № 84, Пр. № 4 от 17.03.2016 г.; Изм. и доп. с Р. № 159, Пр. № 6 от 14.04.2016 г.; Изм. и доп. с Р. № 206, Пр. № 7 от 17.05.2016 г.; Изм. и доп. с Р. № 339, Пр. № 13 от 28.07.2016 г.; Изм. и доп. с Р. № 444, Пр. № 17 от 14.10.2016 г.; Изм. и доп. с Р. № 504, Пр. № 21 от 08.12.2016 г.; Изм. и доп. с Р. № 4, Пр. № 1 от 19.01.2017 г.; Изм. и доп. с Р. № 136, Пр. № 7 от 27.04.2017 г.; Изм. и доп. с Р. № 205, Пр. № 11 от 21.06.2017 г.; Изм. и доп. с Р. № 8, Пр. № 1 от 23.01.2018 г.; Изм. с Р. № 41, Пр. № 3 от 15.02.2018 г.; Изм. и доп. с Р. № 306, Пр. № 14 от 02.08.2018 г.; Изм. и доп. с Р. № 371, Пр. № 17 от 11.10.2018 г.; Изм. и доп. с Р. № 453, Пр. № 20 от 29.11.2018 г.; Изм. и доп. с Р. № 13, Пр. № 1 от 22.01.2019 г., в сила от 1.03.2019 г.; Изм. с Р. № 126, Пр. № 9 от 16.05.2019 г., в сила от 1.06.2019 г.; Доп. - Р. № 234, Пр. № 14 от 1.08.2019 г., в сила от 1.10.2019 г., както следва:

§1. Член 10 се изменя така:

„Чл. 10.(1) В случаите, когато предоставянето на права и услуги се извършва и от други субекти при пазарни условия, основа за определяне размерите на цените на права и услуги могат да бъдат пазарни стойности. В този случай размерът на цените не се ограничава до размера на пълните разходи и е възможно получаване на нетни приходи.

(2) При продажба на билети чрез онлайн платформи или от каси, част от мрежата на електронни платформи, директорите на музеи и културни институции на територията на община Пловдив могат да сключват договори с организации, извършващи продажба. Размерът на отчисленията от цената на билетите не може да надвишава 10 % с ДДС.“

§ 2. Член. 236, ал. 1 се изменя така:

„Чл.236. (1) Когато в детските ясли и детските градини се извършат ремонтни дейности за период по – дълъг от 10 календарни дни в рамките на един месец, при което се препятства възможността на децата да посещават детска ясла или детска градина, не се заплаща постоянната част от таксата по чл. 23, ал. 1, т. 1. В случаите, в които ремонтните дейности се извършват за период до 10 календарни дни в рамките на един месец, при което се препятства възможността на децата да посещават детска ясла или детска градина, се заплаща половината от постоянната част от таксата по чл. 23, ал. 1, т. 1.“

§ 3. Създава се нова алинея 3 към чл. 236 със следният текст:

„ал.3. В условията на извънредно положение в страната, бедствия или други извънредни обстоятелства, налагащи преустановяване посещенията на децата в детските ясли и детските градини за период по-дълъг от 10 календарни дни в рамките на един месец, не се заплаща постоянната част от таксата по чл. 23, ал. 1, т. 1. В случаите, в които периодът на преустановяване на посещенията на децата в детските ясли и детските градини в условията на извънредно положение в страната, бедствия или други извънредни обстоятелства, е до 10 календарни дни, се заплаща половината от постоянната част на таксата по чл. 23, ал. 1, т. 1.“

§ 4. Създава се нова алинея 4 към чл. 236 със следният текст:

„ал.4 Родителите/настойници, чиито деца са в предучилищна възраст, отговарят на отговорят на критериите и попадат в целевата група по проект „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, финансиран от ОП „Наука и интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове, с бенифициент Министерството на образованието и науката, не заплащат за срока на проекта такса за посещаване на детска градина. В тези случаи, дължимите от родителите/настойниците такси, изчислени съгласно приложение №3 на Наредбата, се осигуряват със средства от бюджета на проекта.“

§ 5. Член 37 се изменя така:

„Чл. 37. Таксите са за техническите услуги, които се извършват от Общината и обхващат дейностите във връзка с териториалното и селищното устройство, архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра, селищните и извън селищните територии.“

§ 6. Член 40 се изменя така:

„Чл. 40. (1) Размерът на таксите за технически услуги се определя съгласно чл. 107, в съответствие с разпоредбите на чл. 7, 8 и 9 от ЗМДТ, като предлаганите услуги в община Пловдив са:

1. за издаване на скица за недвижим имот с указан начин на застрояване;
2. за издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по устройството на територията;
3. за заверяване на преписи от документи и на копия от планове и документацията към тях;
4. за издаване на разрешение за поставяне на временни съоръжения за търговия –маси, павилиони, кабинки и други;

5. за издаване на разрешение за строеж, основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради и помещения в тях.

(2) Размерът на таксите за услугите по ал. 1 са съгласно Приложение № 4 от наредбата

(3) Размерът на цените на извършваните услуги в Дирекция „Устройство на територията“ и Дирекция „Строителство и инвестиции“ са съгласно Приложение № 8, т. 3 от наредбата.

§ 7. Отменя изцяло текста на Приложение № 4 „Такси технически услуги“ и приема нов текст на Приложение № 4, както следва:

№	ТАКСИ ТЕХНИЧЕСКИ УСЛУГИ	
	Видове такси за технически услуги	Лв.
1.	За издаване на скица за недвижим имот с указан начин на застрояване	150 лв.
2.	За издаване на Удостоверение за факти и обстоятелства по устройство на територията	100 лв.
2.	За заверяване на преписи от документи и на копия от планове и документацията към тях	15 лв./бр.
4.	Разрешение за поставяне на РИЕ или преместваемо съоръжение по чл.56 и 57 от ЗУТ/бр.	100 лв.
5.	Издаване на разрешение за строеж	100лв.
Забележка:		
1. Размерът на таксите за всички конкретни видове удостоверения, заповеди, и др. административни документи, неописани в приложението или нововъзникнали, се таксуват по общия ред – 100 лв./бр.		
2. Срокът за процедиране на административните услуги е съгласно ЗУТ.		

§ 8. Отменя изцяло текста на Приложение № 8.8.3 „ЦЕНИ НА УСЛУГИ И ПРАВА ПО УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА“ и приема нов текст на Приложение № 8.8.3., както следва:

	ВИД НА УСЛУГАТА	Цена, лв. без ДДС
1.	Разглеждане и процедиране на допускане изготвяне или изменение на ПУП	500 лв/до 1 дка/до 1 км за ПП+ 500 лв. за всеки следващ започнат декар/км за ПП
2.	Разглеждане и процедиране на одобряване на ПУП и техните изменения	500 лв/до 1 дка/до 1 км за ПП+ 500 лв. за всеки следващ започнат декар/км за ПП
3.	Самостоятелно процедиране на схеми за инженерни мрежи по чл.108 от ЗУТ - за всеки вид инженерна мрежа	500 лв/до 1 км + 500 лв. за всеки следващ започнат км
4.	Издаване на копия от план на хартия	до А3 - 15 лв. над А3 се приравнява на брой А3
5.	Сканирано копие върху магнитен носител - до А3	25 лв.
6.	Копие от план в цифров вид	15 лв/дка – мин. 60 лв.
7.	Нанасяне на ново изградени подземни проводни и съоръжения	0.30 лв. / лин. м. - мин. 50 лв.
8.	Процедури по съгласуване и одобряване на проекти и схеми по чл.56 и чл.57 от ЗУТ	100 лв./бр.

9.	Разглеждане, одобряване /съгласуване/ и процедиране на технически и работни инвестиционни проекти /архитектурни, конструктивни, инсталационни и др./ а/ за жилищни и обществени сгради, включително допълващо застрояване. б/ за производствени и складови сгради в/ за огради	5 лв./м2 бруто РЗП но не по-малко от 300 лв 2.5 лв./м2 бруто РЗП, но не по-малко от 300 лв. 1 лв/м.л, но не по-малко от 300 лв.
11.	Разглеждане, съгласуване и процедиране на идейни инвестиционни проекти	50% от цената по общия ред за одобряване на технически проект.
12.	Разглеждане, съгласуване и процедиране на технически и работни проекти за площни обекти - озеленяване, благоустрояване, бензиностанции, газ станции и др.	200 лв/до 1 дка/ + 200 лв. за всеки следващ декар
13.	Съгласуване на ексекутиви съгл. чл. 175 от ЗУТ и становище за държавно приемане на обекти	10% от цената за одобряване на проекта.
14.	Процедура по одобряване и съгласуване на комплексен инвестиционен проект	С коеф. 1.3 от цената за одобряване на проекти и процедура по одобряване на ПУП.
15.	Одобряване на План за безопасност и здраве (чл. 156 б, ал. 1, т. 2 от ЗУТ)	100 лв.
16.	Разглеждане и одобряване на технически и работни проекти а/ За трафопостове и електрически уредби б/ За самостоятелни котелни и абонатни станции в/ За реконструкция на същите г/ Сградни мрежи /ОВ,ВК, Електро, Газ и др./ за всеки вид инсталация поотделно д/ Водоснабдителни съоръжения и канализационни помпени станции е/ За пречиствателни съоръжения за отпадъчни води	0.30 лв./kW/kVA Min. 100лв. 100лв. /MW Min. 100лв. 75% о 0,20 лв./кв.м. – мин. 100 лв т горните 25лв. /kW, но не по- малко от 50лв. 30лв. /куб.м. но не по-малко от 100 лв.
17.	Разглеждане, одобряване /съгласуване/ и процедиране на проекти от инженерната инфраструктура	
	а/ За топлопреносни, газопроводни, водопроводни и канализационни мрежи, електрически и съобщителни кабелни и въздушни мрежи до 100 м до 500 м. до 1000 м над 1000 м б/ Преминаване на кабели в тръбна мрежа на община Пловдив - за 1 бр. тръба - напречно на улицата	70лв. 70лв. + 0.60 лв./м. 200лв. + 0.30лв. /м. 350 лв.+0.10 лв. /м. 24 лв. /м. мин 300 лв.

1.1.	За възрастни	5
1.1.1.	За възрастни, Епископска базилика	12
1.2.	За индивидуални посещения на ученици и студенти	2
1.2.1.	За индивидуални посещения на ученици и студенти, Епископска базилика	5
1.3.	За деца до 7 години и хора със специфични потребности /степен на инвалидност над 50%/	Безплатно
1.4.	Фамилн билет /родители с деца от 7 до 16 години/	10
1.4.1.	Фамилен билет /родители с деца от 7 до 16 години/, Епископска базилика	24
1.5.	За организирани групови посещения над 10 души /на човек	4
1.5.1.	За организирани групови посещения над 10 души /на човек, Епископска базилика	10
1.6.	За организирани групови посещения на ученици и студенти над 10 души /на човек	1
1.6.1	За организирани групови посещения на ученици и студенти над 10 души /на човек, Епископска базилика	3
1.7.	За индивидуални и групови посещения на Римски стадион от възрастни и учащи	Безплатно
1.8.	За възрастни, за прожекционна зала на Римски стадион	6
1.9.	За възрастни, за прожекционна зала на Римски стадион, при организирани групови посещения над 10 души /на човек/	5
1.10.	За възрастни, за прожекционна зала на Римски стадион, при организирани групови посещения над 20 души / на човек	4
1.11.	За ученици и студенти, за прожекционна зала на Римски стадион	3
1.12.	За ученици и студенти, за прожекционна зала на Римски стадион, при организирани групови посещения над 10 души /на човек	2
1.13.	Посещение на прожекционна зала на Римски стадион за деца до 7 години и хора със специфични потребности / степен на инвалидност над 50%/	Безплатно
2. КОМБИНИРАНИ ВХОДНИ БИЛЕТИ		
2.1.	За възрастни, за 5 обекта по избор в Стария град, с изключение на Малка базилика и Епископска базилика	15
2.2.	За възрастни, за 5 обекта по избор в Стария град, при организирани групови посещения над 10 души /на човек/, с изключение на Малка базилика и Епископска базилика	14
2.3.	За ученици и студенти, за 5 обекта по избор в Стария град, с изключение на Малка базилика и Епископска базилика	5
2.4.	Фамилен комбиниран билет за 5 обекта по избор в Стария град /родители с деца от 7 до 16 години/, с изключение на Малка базилика“ и Епископска базилика	30
2.5.	За възрастни, за 5 обекта по избор в Стария град /с изключение на Малка базилика и Епископска базилика/ и прожекционна зала на Римски стадиони	19
2.6.	За възрастни, за 5 обекта по избор в Стария град /с изключение на Малка базилика и Епископска базилика/ и прожекционна зала на Римски стадион, при организирани групови посещения над 10 души /на човек	18
2.7.	За учащи, за 5 обекта по избор в Стария град /с изключение на Малка базилика и Епископска базилика/ и прожекционна зала на Римски стадион	7
2.8.	За възрастни, за къща „Стамболян“ и прожекционна зала на Римски стадион	6
2.9.	За възрастни, за къща „Стамболян“ и прожекционна зала на Римски стадион, при организирани групови посещения над 10 души/ на човек	5
2.10.	За възрастни, за къща „Стамболян“ и прожекционна зала на Римски стадион, при организирани групови посещения над 20 души/ на човек	4
2.11.	За учащи, за къща „Стамболян“ и прожекционна зала на Римски стадион	3
2.12.	За учащи, за къща „Стамболян“ и прожекционна зала на Римски стадион, при организирани групови посещения над 10 души/на човек	2
2.13.	За възрастни, Малка базилика и Епископска базилика	15

2.14.	За възрастни, Малка базилика и Епископска базилика, при организирани групови посещения над 10 души /на човек/	14
2.15.	За ученици и студенти, Малка базилика и Епископска базилика	6
2.16.	За ученици и студенти, Малка базилика и Епископска базилика, при организирани групови посещения над 10 души /на човек/	5
2.17.	Фамилен комбиниран билет, Малка базилика и Епископска базилика /родители с деца от 7 до 16 години/	30
	<u>Забележка:</u> Входът за обектите, стопанисвани от ОИ „Старинен Пловдив“ е безплатен за посетители и събития, както следва:	
	<input type="checkbox"/> Всеки първи четвъртък от месеца за учаци и пенсионери;	
	<input type="checkbox"/> За водачи на организирани групи над 10 души;	
	<input type="checkbox"/> Членове на ИКОМ, ИКОМОС, Асоциацията на екскурзоводите в България, професионални организации и журналисти - срещу съответната легитимация;	
	<input type="checkbox"/> Дарители, бивши и настоящи служители на ОИ „Старинен Пловдив“;	
	<input type="checkbox"/> Официални делегации и гости на Община Пловдив;	
	<input type="checkbox"/> 6 септември – Празник на Съединението на България и град Пловдив;	
	<input type="checkbox"/> Европейска нощ на музеите и галериите;	
	<input type="checkbox"/> Пловдивска нощ на музеите и галериите.	
II. Беседи		
1.	Беседа за 1 обект	15
2.	Беседа по комбиниран билет "5 обекта по избор в Стария град, с изключение на Малка базилика и Епископска базилика" или по комбиниран билет "Малка базилика и Епископска базилика" /за група до 20 човека/	50
3.	Обиколна беседа на територията на Стария град без посещение на обекти /за група до 20 човека, до 90 мин./	75
4.	Обиколна беседа на територията на град Пловдив без посещение на обекти /за група до 20 човека, до 90 мин./	75
III. Организиране провеждането на културни, образователни и конферентни дейности във възрожденски къщи		
1.	Организиране провеждането на културни, образователни и конферентни дейности във възрожденски къщи	
1.1.	До 1 час	60
1.2.	До 2 часа	120
1.3.	До 4 часа	200
1.4.	На ден	350
2.	Представяне на изложби в изложбени зали до 7 дни	200
3.	Представяне на изложби в дворни пространства до 7 дни	100
4.	Провеждане на културни събития, творчески работилници и занимания, образователни програми и други в изложбени зали и дворни пространства, на ден	120
4.1.	Провеждане на културни събития, творчески работилници и занимания, образователни програми и други в изложбени зали и дворни пространства, за два дни	200
4.2.	Провеждане на културни събития, творчески работилници и занимания, образователни програми и други в изложбени зали и дворни пространства, за три дни	300
5.	За провеждане на сватбени и други тържества	600
6.	За провеждане на ритуали по сключване на граждански брак	250
IV. Мероприятия на Античен театър		
1.	За провеждане на мероприятия на ден	2700
2.	За репетиции, изграждане, демонтаж на сценични декори или резервна дата на ден	1350
3.	За провеждане на мероприятия от държавни културни институти на ден	900

	- успоредно на улицата в/ Право на преминаване на линейни обекти през частна общинска собственост	15 лв. /м. мин 300 лв. 10 лв./лин. м
18.	Разглеждане, одобряване /съгласуване/ и процедиране на комуникационно-транспортни проекти а/ Улици и ж.п. клонове б/ Кръстовища /за площ ограничена от стоп – линиите	а/ 1.50 лв. /лин.м, но не по-малко от 100 лв. б/ 1 лв. /кв.м, но не по-малко от 100 лв.
19.	Процедура по издаване на удостоверения за въвеждане в експлоатация а/ на строежите IV и V категория б/ За мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура, както и за основните ремонти и реконструкции в/ За сгради и съоръжения на техническата инфраструктура	а/ 0.25 лв/м2 РЗП бруто, но не по-малко от 200 лв. б/ по 350 лв/започнат км в/ по 350 лв./на обект
20.	За разглеждане на проекти в ЕСУТ и СЕСУТ при Община Пловдив по реда на чл.142, ал.6, т.1 от ЗУТ	2 лв/м2, но не по-малко от 250 лв. 1 лв/л.м., но не-по-малко от 250 лв.
20.	Удостоверение за факти и обстоятелства по параграф 6 от Наредба № 2 от 31.07.2003г. на МРРБ - за 14 дни	0.80 лв. /кв.м. застроена площ
21.	Удостоверение от Гл. архитект за търпимост на строеж	0.80 лв. /кв.м застроена площ
22.	Удостоверение за степен на завършеност - протокол по чл.181 от ЗУТ	0.25 лв. /кв.м застроена площ
23.	Регистриране на технически паспорти	50 лв.
24.	Присъствие при откриване на строителна площадка	30 лв.
25.	Издаване нов административен адрес	20 лв.
	Забележка: Размерът на цената за всички конкретни видове административни услуги и действия, неописани в приложението или нововъзникнали, се определят по най-близката цена на сходен род услуга.	

§ 9. Отменя изцяло текста на Приложение № 8.8.2. в частта, касаеща услугите, осъществявани от Общински институт „Старинен Пловдив“ и приема нов текст на Приложение № 8.8.2., в частта, касаеща услугите, осъществявани от Общински институт „Старинен Пловдив, както следва:

№	ВИД НА УСЛУГАТА	Цена без ДДС, в лева
ОБЩНСКИ ИНСТИТУТ „СТАРИНЕН ПЛОВДИВ“		
I. Входни билети		
1.	ВХОДНИ БИЛЕТИ ЗА ЕДИН ОБЕКТ	

4.	За репетиции, изграждане, демонтаж на сценични декори или резервна дата от държавни културни институти на ден	450
5.	За провеждане на ритуали по сключване на граждански брак	1000
6.	ВИП гримьорна за мероприятия на Античен театър – Пампорова къща, ул. Цар Ивайло № 2	
6.1.	За организатори на мероприятия на ден	300
6.2.	За организатори на мероприятия за период от 5 дни	1000
6.3.	За организатори на мероприятия от държавни културни институти на ден	150
6.4.	За организатори на мероприятия от държавни културни институти за период от 5 дни	500
V. МЕРОПРИЯТИЯ НА МАЛКА БАЗИЛИКА		
1.	За провеждане на културни мероприятия – на ден	1000
2.	За провеждане на културни мероприятия – до 4 часа	500
3.	За провеждане на културни мероприятия – до 2 часа	250
4.	За провеждане на културни мероприятия, с ползване само на двора или само сградата на базиликата – на ден	500
5.	За провеждане на културни мероприятия, с ползване само на двора или само сградата на базиликата – до 4 часа	250
6.	За провеждане на културни мероприятия, с ползване само на двора или само сградата на базиликата – до 2 часа	125
7.	Представяне на изложби до 7 дни	200
8.	За провеждане на ритуали по сключване на граждански брак	250
VI. МЕРОПРИЯТИЯ НА РИМСКИ СТАДИОН		
1.	За провеждане на културни мероприятия на ден	300
2.	За репетиции, изграждане, демонтаж на сценични декори или резервна дата на ден	150
3.	За провеждане на ритуали по сключване на граждански брак	250
VII. МЕРОПРИЯТИЯ В ТЪРГОВСКИ ЦЕНТЪР ЕКСЕЛСИОР /ПОДЗЕМЕН ЕТАЖ/		
1.	За провеждане на мероприятия до 2 часа	120
2.	За провеждане на мероприятия на час до 4 часа	200
3.	Представяне на изложби до 7 дни	240
4.	За провеждане на ритуали по сключване на граждански брак	200
VIII. МЕРОПРИЯТИЯ НА ЕПИСКОПСКА БАЗИЛИКА		
1.	За провеждане на културни мероприятия, ет.1 абсидно пространство – до 2 часа	300
2.	За провеждане на културни мероприятия, ет.1 абсидно пространство – до 4 часа	500
3.	За провеждане на културни мероприятия, ет.2 – до 2 часа	300
4.	За провеждане на културни мероприятия, ет.2 – до 4 часа	500
5.	За провеждане на мероприятия, Мечанин - Зала за временни изложби и събития – до 2 часа	150
6.	За провеждане на мероприятия, Мечанин - Зала за временни изложби и събития – до 4 часа	250
7.	Провеждане на творчески работилници и занимания, образователни програми и други в зона "Класна стая" – за 1 часа	80
IX. ЗА СНИМАЧНА ДЕЙНОСТ		
1.	Професионално заснемане на един експонат с цел публикация. Експонати, носещи авторско право, подлежат на допълнително договаряне с носителя на авторското право	60
2.	Заснемания на експонати	12

3.	Любителско заснемане с фотоапарат	6
4.	Любителско заснемане с видеокамера	12
5.	За заснемане фотосесии в обектите, музейните къщи, дворове – за 1 час	120
6.	Заснемане на видео клип/телевизионни снимки в обектите, музейните къщи, дворове – за 1 час	200
7.	За киноснимки – интериор на снимачен ден	1800
8.	За киноснимки – екстериор на снимачен ден	1200
X. Ползване и копиране на документация от техническия архив, ксерокс и мултимедия, справки		
1.	Ползване на документация от технически архив, на място	
1.1.	от собственици на недвижими културни ценности /на страница	4
1.2.	от други физически и юридически лица /на страница	8
1.3.	Ксерокопие на цялостната документация от техническия архив /на страница	10
2.	Ксерокс услуги /формат А4, на копие/	
2.1.	едностранно	0,05
2.2.	двустранно	0,08
3.	Сканиране /на страница/	1
4.	Осигуряване на мултимедия	
4.1.	До 1 час	20
4.2.	До 4 часа	40
4.3.	Над 4 часа	80

Забележка:

1. Върху цените на извършваните услуги се начислява ДДС, с изключение на тези по т. I.1.1 до I.1.6.1, от I.2.1 до I.2.17, II.1 и II.2, от IX.1 до IX.8.

2. Не се заплаща цената по т. III, IV, V, VI, VII и VIII за мероприятия, организирани от ОИ „Старинен Пловдив и Община Пловдив по утвърден от Кмета на общината график за съответната година.

3. За провеждане на мероприятия от раздели III, IV, V, VI, VII и VIII вкл. се заплаща сума в размер на 30% от стойността на съответната услуга. Сумата е дължима в срок до 10 дни след получаване на потвърждение на дата за провеждане на събитието, когато то се отнася за текущата година. В случай, когато събитието е за следваща година/ни, сумата е дължима в първия месец от съответната година, в която се провежда събитието. При отмяна на заявителя от провеждане на мероприятие, сумата не се възстановява. При невнасяне на сумата, в размер на 30% от стойността на съответната услуга, до 10 дни след получаване на потвърждение, датата се счита за свободна. Окончателното плащане на 70% от стойността на съответната услуга следва да бъдат внесени в срок до 10 дни преди ползването на обекта.

XI.	РЕКЛАМА	
1.	Реклама в туристическа карта	
1.1.	Каре в туристическа карта с размери 60 мм x 35 мм - за тираж 50 000 бр.	667
1.2.	Каре в туристическа карта с размери 60 мм x 35 мм - за тираж 30 000 бр.	500
1.3.	Каре в туристическа карта с размери 60 мм x 35 мм - за тираж 20 000 бр.	334
1.4.	Каре в туристическа карта с размери 60 мм x 35 мм - за тираж 10 000 бр.	167
2.	Рекламни билбордове	
2.1.	Рекламен билборд (бул. България, надлез „Скобелева майка“, Карловско шосе) – за брой	
2.1.1.	За период от 14 дни	200
2.1.2.	За период от 1 месец	400
2.1.3.	За период от 3 месеца	1000
2.2.	Ползване на рекламни билбордове (ул. България, надлез „Скобелева майка“ и Карловско шосе) – ведно	

2.2.1.	За период от 14 дни	550
2.2.2.	За период от 1 месец	1000
2.2.3.	За период от 3 месеца	2000
ХП.	ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ	
1.	Разполагане на един вид печатен рекламно-информационен материал в туристически информационен център на специални за целта щендери и витрини	
1.1.	За период от 1 месец	35
1.2.	За период от 3 месеца	55
1.3.	За период от 6 месеца	95
ХП.	ТАКСИ УЧАСТИЕ В МЕРОПРИЯТИЯ, ОРГАНИЗИРАНИ ЧРЕЗ ОИ „СТАРИНЕН ПЛОВДИВ” ИЛИ ОБЩИНА ПЛОВДИВ	
1.	Международна среща по туризъм	
1.1.	Такса участие в Международна среща за туризъм за туроператори и туристически агенции, с изключение на пловдивските, за всички дни на мероприятиято за 1 представител	83,3333333
1.2.	Такса участие само в В2В срещите на Международна среща по туризъм с работна маса за туроператори, туристически агенции, хотелиери и ресторантьори, общини и неправителствени организации за 1 представител	41,6666667
2.	Такса участие в Международна среща по туризъм за хотелиери, ресторантьори и други организации, имащи отношение към туризма и не попадащи в XI. т.1, за всички дни на мероприятиято за 1 представител	208,333333
3.	Такса участие в други мероприятия, организирани чрез ОИ „Старинен Пловдив“	208,333333
Забележка:		
1. Не се заплаща цената по т. XI и XII за реклама на мероприятия, в които ОИ „Старинен Пловдив” и Община Пловдив са организатори или съорганизатори.		

§ 10. Изменя текста на услугата по т.1. от Приложение №8, 8.1., в частта, касаеща услугите, осъществявани от ОП „Организация и контрол на транспорта“, както следва:

	ВИДОВЕ УСЛУГИ	Цена лв., без ДДС
1.	Издаване на разрешение за таксиметров превоз на пътници – за един брой автомобил /със срок на валидност срока, посочен от превозвача в заявлението му, но не по-късно от края на календарната година, за която се иска разрешението/, обикновена услуга до 3 работни дни:	
	а/ за първоначално издаване на разрешение	34,00
	б/ за всяко ново продължение на валидността на разрешението	26,00

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 11. До отмяна на извънредното положение не се прилагат последиците от забава за плащане на задължения на частноправни субекти, включително лихви и неустойки за забава, както и непарични последици като предсрочна изискуемост.

§ 12. През 2020 г. отстъпка 5 на сто се прави на лицата, предплатили до 30 юни таксата за битови отпадъци за цялата година.

§ 13. За срока от 13 март 2020 г. до отмяната на извънредното положение не се дължи цената на услугата по т. 4.1. „Паркиране в зона за платено паркиране (за 1бр./час) на паркиране“ от Приложение № 8, 8.1., в частта, касаеща услугите, осъществявани от ОП „Паркиране и репатриране“.

§14. Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив, приета с Решение №, взето с протокол № от г. на Общински съвет Пловдив, влиза в сила от 01.05.2020 г., с изключение на §2, §3, §4, §11, §13, които влизат в сила от 13.03.2020 г., датата на обявяване на извънредното положение в Република България, §8, който влиза в сила от 01.06.2020 г. и на § 12, който влиза в сила от 24.03.2020 г., датата на обнародване в ДВ, бр. 28 от 24.03.2020 г. на Закон за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г.

§ 15. Изпълнението на Наредбата се възлага на кмета на община Пловдив и на останалите разпоредители с бюджет по бюджета на община Пловдив.

МОТИВИ:

Настоящото решение се взема с **правни основания**: чл. 60, ал.1 и чл. 84, т. 12 от Конституцията на Република България, чл. 21, ал. 1, т. 7, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА, чл. 6, ал. 1, б. „а“ във връзка с чл. 69, ал. 1 и ал. 2 от ЗМДТ, чл. 6, ал. 1, б. „в“ във връзка с чл. 81 от ЗМДТ, чл. 6, ал. 1, б. „д“ във връзка с чл. 107 от ЗМДТ, чл. 8, чл.11, ал.3, чл. 14, ал. 1 от ЗНА във връзка с чл. 298, ал.2 и ал. 3 от Закона за предучилищното и училищно образование, чл. 15, ал. 1, чл. 19, чл. 20, чл.26 и чл.28 от ЗНА, чл. 75, чл. 76, ал. 3, чл. 77и чл. 79 АПК, във връзка с чл.12, ал.1 от Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив

и **фактически основания**: привеждане на нормативната база на община Пловдив в съответствие със **Закона** за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г. и Закона за местните данъци и такси, с цел да се избегне евентуална колизия между текстовете на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Пловдив и **Закона** за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г. и Закона за местните данъци и такси и осигуряването на законосъобразен административен процес по администрирането и събирането на таксата за битови отпадъци на данъчнозадължените лица в Община Пловдив. Идентифицирана потребност от конкретизиране на случаи, в които децата се освобождават от заплащане на такса за посещение на детски ясли и детски градини на територията на община Пловдив. Актуализиране на размера на местните такси за технически услуги, въвеждане на нови цени на услуги и разширяване на обхвата на услугите, предоставяни от общинска администрация и разпоредители с бюджетни кредити на територията на община Пловдив на физически и юридически лица с цел задоволяване на обществените потребности и подобряване на работата по прилагането на наредбата.

Приложение:

1. Писмо с изх. 20РЗК-346/23.03.2020 г. от г-н Богомил Грозев – директор на Общински

институт „Старинен Пловдив“.

2. Доклад от г-н Стефан Стоянов – заместник кмет „Образование и бизнес развитие“.
3. Доклад от г-н Тодор Чонов – заместник кмет „Транспорт“.
4. Доклад от арх. Димитър Ахрянов – главен архитект на община Пловдив.
5. Доклад с вх. № 20 ОПР-390/25.03.2020 г. от инж. Пламен Вълков – директор на ОП „Организация и контрол на транспорта“.
6. Предварителна частична оценка на въздействието.

С уважение,

ЗДРАВКО ДИМИТРОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ПЛОВДИВ



Съгласували:

Илия Кирчев

Зам. кмет „Финанси, здравеопазване,
стопански дейности, екология“

Пламен Панов

Зам. кмет „Култура, археология и туризъм“

Стефан Стоянов

Зам. кмет „Образование и бизнес развитие“

Арх. Невена Балчева

Зам. кмет „Устройство на територията и общинска собственост“

Тодор Чонов

Зам. кмет „Транспорт“

Ангелина Топчиева

Секретар на община Пловдив

Камелия Кендова

Директор Дирекция „Правно, нормативно обслужване“

Изготвили:

За Директор Дирекция „Стопански дейности“

Съгласно Заповед № 05/24.02.2020 г.

Димитрина Шалапатова

Началник отдел „Стопански дейности, следконцесионен контрол, категоризации“

Мирена Арнаудова

Старши юрисконсулт

Отдел „Стопански дейности,

следконцесионен контрол, категоризации“